|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ZARZĄDZANIE ROZWOJEM ZAWODOWYM I SZKOLENIAMI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:** | | | | | | | | | | **AKADEMIA NAUK SPOŁECZNYCH I MEDYCZNYCH**  **W LUBLINIE**  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH**  WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:** | | | | | | | | | | Socjologia, studia I stopnia | | | | | | | | | | | |
| **Profil kształcenia:** | | | | | | | | | | OGÓLNOAKADEMICKI | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa specjalności:** | | | | | | | | | | zarządzanie zasobami ludzkimi | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj modułu kształcenia:** | | | | | | | | | | specjalnościowy, zajęcia do wyboru | | | | | | | | | | | |
| **Rok / Semestr:** | | | | | | | | | | III/V | | | | | | | | | | | |
| **Osoba koordynująca przedmiot:** | | | | | | | | | | **mgr Monika Mikołajewska** | | | | | | | | | | | |
| **Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):** | | | | | | | | | | Znajomość podstawowej terminologii socjologicznej psychologicznej oraz zasadniczych prawidłowości występujących w życiu społecznym. Wiedza na temat polityki, personalnej, strategii zarządzania, podstaw zarządzania organizacjami, przywództwa i kierowania, problematyką rozwoju zawodowego. | | | | | | | | | | | |
| II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Wykład** | | | **Ćwiczenia** | **Konwersatorium** | | | **Laboratorium** | | **Warsztaty** | **Projekt** | | | **Seminarium** | **Konsultacje** | | | **Egzamin/ zaliczenie** | | **Suma godzin** |
| **Studia stacjonarne** | |  | | |  | 28 | | |  | |  |  | | |  | 2 | | | 2 | | **32** |
| **Studia niestacjonarne** | |  | | |  | 16 | | |  | |  |  | | |  | 2 | | | 2 | | **20** |
| III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Formy zajęć** | | | | | | | **Metody dydaktyczne** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Konwersatoria** | | | | | | | podająca, dyskusja, prezentacja multimedialna, analiza przypadków | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.  PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA  Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU I OBSZARÓW | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | | | | **Opis przedmiotowych efektów kształcenia** | | | | | | | | | | | | | | | | **Odniesienie do efektu kierunkowego** | |
| **Wiedza:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_W01 | | | | Definiuje podstawowe rodzaje karier i metody wspierania rozwoju zawodowego | | | | | | | | | | | | | | | | K\_W14  K\_W16, K\_W22 | |
| P\_W02 | | | | Zna rodzaje narzędzi wykorzystywanych w procesie zarządzania rozwojem zawodowym. | | | | | | | | | | | | | | | | K\_W14, K\_W16  K\_W22 | |
| P\_W03 | | | | Rozumie uwarunkowania tworzenia i implementowania metod i narzędzi wspierających rozwój zawodowy oraz konsekwencje ich stosowania w procesie zarządzania zasobami ludzkimi w sferze organizacji i zasobów ludzkich | | | | | | | | | | | | | | | | K\_W14, K\_W16  K\_W22 | |
| **Umiejętności:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_U01 | | | | Potrafi ocenić potrzeby organizacji i pracownika w zakresie rozwoju zawodowego | | | | | | | | | | | | | | | | K\_U05, K\_U09  K\_U15 | |
| P\_U02 | | | | Potrafi zaprojektować ścieżkę rozwoju kariery, modelu kompetencji, szkolenie | | | | | | | | | | | | | | | | K\_U05, K\_U09  K\_U15 | |
| P\_U03 | | | | Potrafi zastosować i ocenić w praktyce metody i narzędzia wykorzystywane w procesie zarządzania rozwojem zawodowym. | | | | | | | | | | | | | | | | K\_U05, K\_U09  K\_U15 | |
| **Kompetencje społeczne:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_K01 | | | | Potrafi myśleć i działać w sposób samodzielny i przedsiębiorczy | | | | | | | | | | | | | | | | K\_K08 | |
| P\_K02 | | | | Potrafi określać cele i priorytety w działaniach własnych i zespołowych. | | | | | | | | | | | | | | | | K\_K03 | |
| V. TREŚCI KSZTAŁCENIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | | | | **Konwersatorium:** | | | | | | | | | | | | | | | | Odniesienie do przedmiotowych efektów kształcenia | |
| KW1 | | | | Kariera – rozumienie pojęcia. Ujęcia teoretyczne. Problematyka związana z zagadnieniem karier min: ruchliwość społeczna, cykle życia, wartość pracy, pojęcie sukcesu, pojęcie trajektorii. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW2 | | | | Przegląd wybranych typologii karier w obrębie dwóch nurtów teoretycznych strukturalno-funkcjonalnego i interakcjonistycznego. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW3 | | | | Zarządzanie rozwojem pracowników w organizacji – coaching w organizacji. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW4 | | | | Modele kompetencji – budowanie indywidualnej ścieżki rozwoju. (modele kompetencji, macierz kompetencji – wykład, studium przypadku). | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW5 | | | | Zarządzanie talentami w organizacji. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW6 | | | | Wybrane metody analizy i oceny potrzeb szkoleniowych pracowników. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW7 | | | | Zarządzanie szkoleniami w organizacji. | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| KW8 | | | | Współczesny rynek pracy – charakterystyka, wymagania wobec strategii zawodowych, współczesne modele karier. (Identyfikacja cech rynku i nowego pracownika w ponowoczesności oraz różnic między światem przemysłowym na podstawie, prezentacji nowych typologii karier). | | | | | | | | | | | | | | | | P\_W01, P\_W02, P\_W03, P\_U01, P\_U02, P\_U03, P\_K01, P\_K02 | |
| VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Efekty kształcenia** | | | **Metoda weryfikacji** | | | | | | | | | | | | | | **Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EK** | | | | |
| **Wiedza:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_W01 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| P\_W02 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| P\_W03 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| **Umiejętności:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_U01 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| P\_U02 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| P\_U03 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| **Kompetencje społeczne:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P\_K01 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| P\_K02 | | | Zespołowa praca projektowa prezentowana i omawiana na zajęciach | | | | | | | | | | | | | | KW1-KW8 | | | | |
| VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Efekty kształcenia** | **Ocena niedostateczna**  Student nie zna i nie rozumie/ nie potrafi/nie jest gotów: | | | | | | | **Zakres ocen 3,0-3,5**  Student zna i rozumie/ potrafi/jest gotów: | | | | | **Zakres ocen 4,0-4,5**  Student zna i rozumie/ potrafi/jest gotów: | | | | | **Ocena bardzo dobra**  Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów: | | | |
| P\_W01 | zdefiniować podstawowych rodzajów karier i metod wspierania rozwoju zawodowego | | | | | | | zdefiniować i omówić tradycyjne rodzaje kariery i metody wspierania rozwoju zawodowego | | | | | zdefiniować i omówić przemiany przebiegu karier i metody wspierania rozwoju zawodowego | | | | | zdefiniować i opisać przyczyny i przemiany w przebiegu karier zawodowych oraz współczesne metody wspierania rozwoju zawodowego | | | |
| P\_W02 | wskazać i omówić rodzajów narzędzi wykorzystywanych w procesie zarządzania rozwojem zawodowym. | | | | | | | wskazać podstawowe narzędzia wykorzystywane w procesie zarządzania rozwojem zawodowym | | | | | wskazać i omówić podstawowe narzędzia wykorzystywane w procesie rozwoju zawodowego | | | | | wskazać i omówić podstawowe i zaawansowane narzędzia wykorzystywane w procesie rozwoju zawodowego | | | |
| P\_W03 | wskazać uwarunkowań tworzenia i implementowania metod i narzędzi wspierających rozwój zawodowy oraz konsekwencji ich stosowania w procesie zarządzania zasobami ludzkimi w sferze organizacji i zasobów ludzkich. | | | | | | | wskazać uwarunkowania tworzenia metod i narzędzi wspierających rozwój zawodowy | | | | | wskazać uwarunkowania tworzenia metod i narzędzi wspierających rozwój zawodowy oraz konsekwencje ich stosowania w procesie zarządzania zasobami ludzkimi w sferze organizacji i zasobów ludzkich | | | | | wskazać uwarunkowania tworzenia i implementowania metod i narzędzi wspierających rozwój zawodowy oraz konsekwencje ich stosowania w sferze organizacji i zasobów ludzkich | | | |
| P\_U01 | ocenić potrzeb organizacji i pracownika w zakresie rozwoju zawodowego | | | | | | | potrafi dokonać analizy potrzeb szkoleniowych organizacji | | | | | potrafi dokonać analizy potrzeb szkoleniowych organizacji i pracownika | | | | | potrafi dokonać analizy potrzeb szkoleniowych organizacji i pracownika oraz zaproponować konkretne rozwiązania | | | |
| P\_U02 | zaprojektować ścieżki rozwoju kariery, modelu kompetencji, szkolenia | | | | | | | zaprojektować ścieżkę rozwoju zawodowego | | | | | zaprojektować ścieżkę rozwoju zawodowego, model kompetencji | | | | | zaprojektować ścieżkę rozwoju zawodowego, model kompetencji oraz szkolenia | | | |
| P\_U03 | zastosować i ocenić w praktyce metod i narzędzi wykorzystywanych w procesie zarządzania rozwojem zawodowym. | | | | | | | zastosować i ocenić w praktyce od 1 do 2 narzędzi wykorzystywanych w procesie rozwoju zawodowego | | | | | zastosować i ocenić w praktyce od 3 do 4 narzędzi wykorzystywanych w procesie rozwoju zawodowego | | | | | zastosować i ocenić w praktyce narzędzia i metod wykorzystywane w procesie rozwoju zawodowego | | | |
| P\_K01 | myśleć i działać w sposób samodzielny i przedsiębiorczy | | | | | | | myśleć samodzielnie | | | | | myśleć i wykonywać samodzielnie zadania | | | | | myśleć i działać samodzielnie w sposób zorientowany na efektywność | | | |
| P\_K02 | określić celów i priorytetów w działaniach własnych i zespołowych. | | | | | | | określić cele w działaniach własnych | | | | | określać cele i priorytety w działaniach własnych | | | | | określać cele i priorytety w działaniach własnych i zespołowych | | | |
| VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj aktywności**  **ECTS** | | | | | | | | | | | | | | **Obciążenie studenta** | | | | | | | |
| **Studia**  **stacjonarne** | | | | | **Studia niestacjonarne** | | |
| Udział w zajęciach dydaktycznych – SUMA godzin – z punktu II | | | | | | | | | | | | | | 28 | | | | | 16 | | |
| Udział w zaliczeniach i/lub egzaminach | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | 2 | | |
| Udział w konsultacjach | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | 2 | | |
| Projekt / esej | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych | | | | | | | | | | | | | | 37 | | | | | 49 | | |
| Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | 6 | | |
| **Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS** | | | | | | | | | | | | | | **75/3 ECTS** | | | | | **75/3 ECTS** | | |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem | | | | | | | | | | | | | | 32/1,3 ECTS | | | | | 20/08 ECTS | | |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura pod stawowa przedmiotu:**   * M. Fryczyńska, M. Jabłońska-Wołoszyn, Praktyczny przewodnik rozwoju zawodowego pracowników, Placet, Warszawa 2008. * A. Piekarska, Zarządzanie karierą we współczesnej organizacji : dyskusja nad problemem, Społeczna Akademia Nauk, Łódź 2012. * K. Schwan, Marketing kadrowy, C.H. Beck, Warszawa 1997. * S. Thorpe. Podręcznik coachingu, Rebis, Warszawa 2011. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura uzupełniająca przedmiotu:**   * T. P. Czapla, Modelowanie kompetencji pracowniczych w organizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2012. * M. Suchar, Kariera i rozwój zawodowy, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2009. * Sloman M., Strategia szkolenia pracowników, PWN, Warszawa 2008. * Witkowski S.A., Listwan T., Kompetencje a sukces zarządzania organizacją, Difin, Warszawa 2008Warszawa 2013. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Inne materiały dydaktyczne:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |